

職務経歴書

20xx年xx月xx日現在
氏名 ○○ ○○

【職務概要】

株式会社エステティック○○○「○○○」店

◆事業内容 エステティックサロン内での施術・売上管理

設立：1990年4月 従業員数：200名

◆企業説明

顧客層：20代後半～50代女性 価格帯：3万円前後 来客数：1日50人弱

200x年4月	エステティック○○○『○○○』銀座店に配属
200x年10月	『○○○』新宿西口店に店長として勤務
200x年○月	株式会社エステティック○○○を退職

【職務内容】

◆接客・施術および販売

常にお客様へのおもてなしを持って丁寧な対応を心がけるとともに、日々の技術の工場に努め、お客様にとって的確な商品をおすすめすることで信頼関係の功徳を目指してきました。

◆新入社員教育担当

店長として新入社員の教育係を務めました。

◆販売業務

ダイレクトメールの運営、キャンペーンの企画などを致しました。

【実績】

200X年度売上目標150%達成 全国7位

200X年社内エステティックコンテスト 特別賞受賞

【資格・スキル】

日本エステティック協会認定エステティシャン資格

アロマセラピー検定1級

英語での日常会話（外国人接客に対応）

【自己PR】

美容業界に携わってきて大切にしてきたことは、お客様一人一人との信頼関係です。

プロとしての技術やアドバイスはもちろん常に向上心を持って提供致します。

また、お客様の求めていることを深く読み取り、常にお客様目線での満足を意識することでリピーターを増やし、売上の向上に繋げてきました。

また、チームで協力して物事を達成させるのが好きなので、スタッフもお客様も気持ちの良いサロンを目指すムードメーカーの存在になることができます。